Probelohnabrechnungen und fertige Lohnabrechnungen in Neolohn hochladen

Fertige Lohnabrechnungen hochladen

So stellen Sie Ihren Mitarbeitern die fertigen Lohnabrechnungen direkt in der **Mitarbeiter-App** zur Verfügung:

1. Wechseln Sie auf den **Monat**, für den Sie die Abrechnungen hochladen möchten.
2. Klicken Sie im Menü auf **Berichte**

Abrechnug upload.png

3. Ganz unten links finden Sie das Feld **„Lohnabrechnungen aus Schnittstellensystem hochladen“**.

4. Klicken Sie auf dieses Feld und wählen Sie die **Sammeldatei** (PDF-Format) mit allen Lohnabrechnungen des entsprechenden Monats aus. **Alternativ:** Ziehen Sie die Datei per *Drag & Drop* in das Feld.

LA upload.png

1. Im letzten Schritt wählen Sie aus, ob die Abrechnungen **mit** oder **ohne Verteilung** hochgeladen werden sollen.
   - Damit die Abrechnungen im **Postfach der Mitarbeiter-App** erscheinen, wählen Sie **„Lohnabrechnungen mit Verteilung“**.

Probelohnabrechnungen hochladen

Mit Probelohnabrechnungen können Sie Abweichungen zwischen der Abrechnung in **Neolohn** und der Abrechnung Ihres Lohnbuchhalters/Steuerberaters schnell erkennen.

1. Wechseln Sie auf den **Monat**, für den Sie die Probelohnabrechnungen hochladen möchten.
2. Klicken Sie auf **Berichte** (neben „Mitarbeiter“).
3. Ganz unten links finden Sie das Feld **„Lohnabrechnungen aus Schnittstellensystem hochladen“**.
4. Klicken Sie auf das Feld und wählen Sie die **Sammeldatei** (PDF-Format) mit allen Probelohnabrechnungen aus.
   - **Alternativ:** Datei per *Drag & Drop* in das Feld ziehen.
5. Differenzen werden durch einen ein **"?"** Symbol neben dem jeweiligen Mitarbeiternamen angezeigt.

Hinweis: Probelohnabrechnungen werden **nicht** an Mitarbeiter verteilt. Sie dienen ausschließlich der internen Kontrolle, sie werden auch nicht in Neolohn gespeichert.

Revision #7
Created 2025-08-11 08:55:00 UTC by Jessica Fischer
Updated 2026-07-29 14:01:13 UTC by Jessica Fischer